

Perioden-Auswertung

Diese Funktion bietet die Möglichkeit, mehrere der in den vorangegangenen Kapiteln beschriebenen Auswertungen für einen bestimmten Zeitraum auf einmal auszugeben, sowie per Email zu versenden.

Es stehen Warengruppenstatistik, Artikelstatistik, Zahlungsaufstellung, Steuerauswertung, Gutscheinauswertungen, Arbeitszeitauswertung und Kassabuch zur Auswahl, sowie alle abgespeicherten Protokolle (vgl. [Auswertungen – Protokoll](#)). Bei [Warengruppenstatistik](#), [Artikelstatistik](#), [Zahlungsaufstellung](#) und [Steuerauswertung](#) stehen neben einer Auswahl „Standard“ auch alle jeweils abgespeicherten Filtereinstellungen zur Verfügung.

Die Ausgabe kann auch täglich automatisiert erfolgen, der Emailversand täglich, wöchentlich und monatlich (immer im Anschluss an den Tagesabschluss):

Vgl. [Stammdaten - Einstellungen allgemein - Tageswechsel](#):

- „Gespeicherte Perioden-Auswertungen 'Ausgabe mit Tagesabschluss' anhängen“
- „Tagesabschluss als Email versenden (PDF)“ mit der Zusatzoption „Gespeicherte Perioden-Auswertungen 'Emailversand täglich' anhängen“
- „Pro Woche gespeicherte Perioden-Auswertungen 'Emailversand wöchentlich' senden (PDF)“
- „Bei abgeschlossenem Monat: Gespeicherte Perioden-Auswertungen 'Emailversand monatlich' senden (PDF)“

Dafür ist hier eine Auswahl an Auswertungen zu treffen und bei „Auswertungen für...“ auszuwählen, für welchen Zweck die Auswahl verwendet werden soll:

- „Ausgabe mit Tagesabschluss“
- „Emailversand täglich“
- „Emailversand wöchentlich“
- „Emailversand monatlich“.

Anschließend „Aktuelle Auswahl speichern“.

Durch Auswahl im Drop-Down-Menü „**Auswertungen für...**“ werden die entsprechenden Einstellungen geladen.

Wurde für den täglichen oder monatlichen Emailversand *keine* Auswahl gespeichert, wird eine Standardauswahl verwendet (Warengruppen- und Artikelstatistik, Zahlungsaufstellung, Steuerauswertung).

Der gewählte Auswertungszeitraum gilt für alle gewählten Auswertungen.

Mit **Monat** - und + kann der Auswertungszeitraum monatsweise verändert werden. Datum *von* und *bis* können aber auch beliebig manuell eingegeben werden.

Ausgabe auf **Drucker** (Drucker auswählen) oder **Bildschirm**.

Auswertungen als PDF mailen an: Die gewählten Auswertungen werden auch an die angegebene(n) Emailadresse(n) gesendet. Mehrere Adressen sind durch Zeilenumbruch getrennt anzuführen. Es werden die Emailadressen vorgeschlagen, die unter [Stammdaten - Einstellungen allgemein - Email](#) im Feld „Emailadressen für Periodenauswertungen (Woche, Monat)“ angegeben wurden.